



STADGAR

FÖR



Senast reviderad 2024-04-25



Innehållsförteckning

§1 Allmänt	3
§2 Medlemmar	4
§3 Organisation och ansvar	6
§4 Funktionärer	7
§5 Sektionsmötet	9
§6 Valberedningen	13
§7 Sektionsstyrelsen	14
§8 Sektionens utskott	16
§9 Sektionskommitté	17
§10 Medlemsföreningar	18
§11 Sektionens Ekonomi	19
§12 Revision och ansvarsfrihet	20
§13 Styrdokument	21
§14 Sektionens upplösning	22



§1 Allmänt

§1.1 Namn

Föreningens officiella namn är Chalmers Studentkår Sjösektionen och förkortas i dagligt tal till Sjösektionen eller Sjö.

§1.2 Ändamål

Sjösektionen (sektionen) är en ideell förening vid Chalmers Studentkår. Sektionen har till uppgift att verka för sammanhållning mellan sina medlemmar och skall tillvarata deras gemensamma intressen i främst utbildnings-, studiesociala- och arbetsmarknadsfrågor.

§1.3 Oberoende

Sektionen är fackligt, partipolitiskt och religiöst oberoende.

§1.4 Tidsangivelse

Sektionen följer läsperioder och tillhörande läsveckor enligt högskolans läsårsindelning.

§1.5 Grafik

Sjösektionen skall, förutom då sektionens egen färg brukas, följa Chalmers Studentkårs grafiska profil.



§2 Medlemmar

§2.1 Medlemskap

Rätt till fullvärdigt medlemskap i sektionen tillkommer alla studerande som är antagna till studier vid de program på högskolan som är kopplade till sektionen och ej tagit examen.

Medlem skall erlägga fastställd sektionsavgift samt vara medlem i Chalmers Studentkår.

Med medlem avses i stadga och reglemente, där inget annat anges, innehavare av fullt medlemskap.

Utöver fullvärdigt medlemskap kan sektionen ha hedersmedlem samt stödmedlem.

§2.2 Rättigheter

Medlem har rätt:

- Att närvara, rösta och yttra sig vid sektionsmöte.
- Att få fråga eller motion behandlad av sektionsmötet.
- Att ställa upp som kandidat till sektionens förtroendeposter
- Att ta del av sektionens protokoll och övriga handlingar.
- Att utnyttja av sektionen erbjudna tjänster och aktiviteter.

§2.3 Skyldigheter

Medlem är skyldig att rätta sig efter sektionens stadga och reglemente, av sektionsmötet eller sektionstyrelsen fattade beslut, policydokument och övriga föreskrifter.

§2.4 Hedersmedlem

Till hedersmedlem kan nu levande person som främjat sektionen, sektionens medlemmar, sjöfarten eller på annat sätt tillförsäkrat sig medlemmarnas vördnad och respekt.

§2.5 Kallande av hedersmedlem

Hedersmedlemskap fås genom att minst två av sektionens medlemmar lämnat nominering till ordinarie sektionsmöte som där genom slutna votering beslutar om hedersmedlemskap skall ges.

Beslut måste komma med nio tiondels majoritet (9/10)



§2.6 Hedersmedlemmar rättigheter

Hedersmedlem har rätt:

- Att närvara och yttra sig på sektionens möte.
- Att närvara på sektionens arrangemang.
- Att utnyttja av sektionen erbjudna tjänster.

§2.6.1 Hedersmedlemmars förlust av rättigheter

Hedersmedlem riskerar att förlora sina rättigheter:

- Om hedersmedlemmen medvetet uppträtt illa vid representation av sektionen.
- Om hedersmedlemmen efter tillsägelse från Styret fortsätter med att missrepresentera sektionen.

Beslutet måste komma med nio tiondels majoritet (9/10) vid ordinarie sektionens möte. Om hedersmedlemmens beteende är uppenbart grovt felaktigt förbehåller sig Styret rätten att dra in hedersmedlemskapet.

§2.7 Stödmedlem

Stödmedlemskap för enskild person kan beviljas av sektionens styrelsen då personen varit inskriven vid sektionen anslutna program samt att stödmedlemsavgift är erlagd.

Stödmedlemskap för juridisk person kan beviljas av sektionens styrelsen för fastställande av sektionens möte.

Stödmedlem har inga rättigheter eller skyldigheter inom sektionen. Beslut om utökade rättigheter och skyldigheter för enskild stödmedlem kan fattas av sektionens styrelsen.



§3 Organisation och ansvar

§ 3.1 Organisation och ansvar

Sektionens verksamhet utövas på sätt denna stadga med tillhörande reglemente föreskriver.

Organ inom sektionens verksamhet ansvarar i första hand inför den församling av vilka de har valts.

§ 3.2 Beslutsfattande organ

Beslut inom sektionen kan fattas av:

- Sektionsmöte
- Sektionsstyrelse

Sektionsmöte och sektionsstyrelse har rätt att delegera sina beslut till lämpligt sektionsorgan.



§4 Funktionärer

§ 4.1 Funktionärer

Sektionens funktionärer avser:

- Av sektionensmötet utsedda till förtroendeposter.
- Av sektionensstyrelsen utsedda till förtroendeposter.

Funktionär skall vara medlem i sektionen om ej annat föreskrivs i sektionens styrdokument.

Funktionären skall dessutom fullgjort sina tidigare åtaganden mot sektionen.

§4.2 Åligganden och befogenheter

Åligganden och befogenheter för funktionärerna regleras i stadgar, reglemente samt instruktioner.

§4.3 Missförtroendeförklaring

Då funktionär anses missköta sitt uppdrag kan missförtroendeförklaring riktas mot denne.

Rätt att rikta missförtroendeförklaring gentemot funktionär som i första hand ansvarar inför sektionensmötet tillkommer:

- Chalmers Studentkårs fullmäktige
- Chalmers Studentkårs styrelse
- 35 medlemmar i sektionen

Rätt att rikta missförtroendeförklaring gentemot funktionär som i första hand ansvarar inför sektionensstyrelsen tillkommer:

- Chalmers Studentkårs fullmäktige
- Chalmers Studentkårs styrelse
- Sektionsstyrelsemedlem
- 35 medlemmar i sektionen

Missförtroendeförklaring resulterar i misstroendevotum i den församling inför vilken man i första hand ansvarar. Bifallen missförtroendeförklaring resulterar i att funktionär, mot vilken missförtroendeförklaringen riktats, entledigas från sitt uppdrag.

Missförtroendeförklaring behandlas som motion på sektionensmötet och som ordinarie beslutspunkt i sektionensstyrelsen.

§4.4 Fyllnadsväl

Då funktionär avslutar sitt uppdrag i förtid bör fyllnadsväl ske. Fyllnadsväl sker på samma sätt som ordinarie val i fråga om beredning och väljandeförsamling.



§4.5 Arvoden

Arvoden till funktionär fastställs av sektionens möte.

§4.6 Övriga funktionärer

Sektionsstyrelsen har rätt att utse tillfälliga funktionärer för speciella ändamål.



§5 Sektionsmötet

§5.1 Befogenheter

Sektionsmötet är sektionens högst beslutande organ.

§5.2 Sammanträde

Sektionsmötet sammanträder på kallelse av sektionsstyrelsen.

Dag, tid och plats för sammanträde fastställs av sektionsstyrelsen.

Sektionsmötet skall sammanträda minst en gång per läsperiod.

§5.3 Läsperiod 1

Det åligger sektionsmötet under läsperiod 1 att:

- Fastställa sektionens budget och verksamhetsplan för verksamhetsåret
- Besluta om ansvarsfrihet för föregående verksamhetsårs styrelse.
- Fastställa årsredovisning för sektionen och dess kommittéer.

Till Frasses och Olivias Byssa fastställa:

- Ordförande
- Kassör

Utöver detta skall samtliga kommittéer samt sektionsstyrelsen informera om sin verksamhet.

§5.4 Läsperiod 2

Det åligger sektionsmötet under läsperiod 2 att:

Till Sjöollk och Sjösexmästeri fastställa:

- Ordförande
- Kassör

Utöver detta skall samtliga kommittéer samt sektionsstyrelsen informera om sin verksamhet.

§5.5 Läsperiod 3

Det åligger sektionsmötet under läsperiod 3 att:

- Sektionsstyrelsen skall presentera halvårsrapport för verksamheten.

Till Sjökortet fastställa:

- Ordförande
- Kassör

Utöver detta skall samtliga kommittéer samt sektionsstyrelsen informera om sin verksamhet.



§5.6 Läsperiod 4

Det åligger sektionens mötet under läsperiod 4 att:

Välja valberedning för kommande verksamhetsår.

Till sektionsstyrelsen välja:

- Ordförande
- Vice ordförande
- Ekonomiansvarig
- Utbildningsansvarig
- Informationsansvarig
- Arrangemangsansvarig
- SAMO

Till Dickson fastställa:

- Ordförande

Till SJÖLOG fastställa:

- 1-2 Projektledare
- Kassör

Till Arbetsmarknadskommittén Shipping fastställa:

- Ordförande
- Kassör
- Sponsoransvarig

Till Sjön fastställa:

- Ordförande
- Kassör/Kassörska

Välja minst en revisor med ansvar för ekonomisk revision för kommande verksamhetsår.

Fastställande av preliminär budget och verksamhetsplan för kommande verksamhetsår.

Utöver detta skall samtliga kommittéer samt sektionsstyrelsen informera om sin verksamhet.

§5.7 Kallelse

Kallelse till ordinarie sektionens möte skall anslås senast 14 kalenderdagar före mötet och till extra sektionens möte senast 7 kalenderdagar före mötet.

Kallelse skall uppta slutgiltig föredragningslista eller, om detta inte finns, preliminär föredragningslista.



Slutgiltig kallelse, föredragningslista och till sammanträdet hörande handlingar skall anslås senast 3 kalenderdagar innan mötet.

Kallelse skall anslås på sektionens anslagstavla.

§5.8 Utlysande av extra sektionmöte

Rätt hos sektionens styrelse begära utlysande extra sektionmöte tillkommer:

- Styrelseledamot
- Chalmers Studentkårs styrelse
- sektionens revisor
- 25 medlemmar.
- Chalmers Studentkårs inspektor

Begäran skall lämnas skriftligen till sektionsstyrelsen.

Sådant möte skall hållas inom 14 kalenderdagar efter det att begäran inkommit.

§5.9 Motion

Medlem som önskar ta upp fråga på föredragningslistan skall anmäla detta till sektionsstyrelsen senast 7 kalenderdagar före sektionmötet.

§5.10 Proposition

Proposition läggs av sektionsstyrelsen.

§5.11 Extra ärenden

Vid sektionmöte får beslutspunkter som ej angivits på slutlig föredragningslista inte tas upp, såvida det inte beslutas med fyra femtedels (4/5) majoritet.

§5.12 Rättigheter

Närvaro-, yttrande-, och förslagsrätt tillkommer sektionsmedlem, hedersmedlem, kårstyrelseledamot, kårens inspektor, sektionens revisorer samt av mötet adjungerande ickemedlemmar.

Rösträtt kan endast tillkomma medlem i sektionen.

§5.13 Beslutförhet

Sektionmötet är beslutsmässigt om mötet är behörigt utlyst och om minst 25 medlemmar är närvarande.

Om färre än 25 medlemmar är närvarande då beslut skall fattas kan detta ske endast om ingen yrkar på bordläggning. Detsamma gäller beslut i frågor som ej varit anslagna tre dagar i förväg.



§5.14 Omröstning

Omröstning skall ske öppet. Personval och misstroendevotum skall dock ske med slutna sedlar, om någon så begär.

Röstning med fullmakt är ej tillåtet.

Den mening som erhållit mer än hälften av antalet angivna röster gäller som sektionens beslut. Vid lika röstetal gäller som sektionens beslut den mening som biträdes av mötesordförande.

§5.15 Personval

Den är vald som erhållit mer än hälften av de angivna rösterna. Om sådan röstövertikt ej nås, skall andra omröstning ske mellan de två som erhållit de flesta rösterna.

Vid lika antal röster efter andra röstomgång avgör lotten.

Fri nominering är tillåten utom till sektionens ordförande och sektionens ekonomiansvarig. Nomineringsbar till ovanstående poster är endast de som sökt genom sektionens valberedning.

§5.16 Protokoll

Vid sektionens möte skall protokoll föras. Detta skall innehålla anteckningar om ärendenas art, samtliga ställda och ej återtagna yrkanden, beslut samt särskilda yttranden och reservationer. Protokoll justeras av sektionens ordförande jämte två av mötets särskilt utsedda justeringspersoner.

Protokoll skall publiceras enligt reglementet.

§5.17 Överklagande

Beslut av sektionens möte som strider mot Chalmers Studentkårs eller sektionens stadga, reglemente eller andra styrdokument samt av Chalmers Studentkår fattade beslut får undanröjas av Chalmers Studentkårs Fullmäktige. Sådant beslut skall tas upp till prövning om det begärs av kårmedlem då det rör Chalmers Studentkårs stadgar, eller av sektionens medlem om det rör sektionens stadgar.

§5.18 Nämnder

Sektionens möte har rätt att utse tillfälliga nämnder för speciella ändamål. Nämnderna svarar inför sektionens möte.



§6 Valberedningen

§6.1 Uppgifter

Valberedningen skall bereda samtliga val till sektionens förtroendeposter som förrättas av sektionsmötet samt som rådgivande organ vid val till övriga förtroendeposter.

§6.2 Sammansättning

Valberedningen skall bestå av:

- Ordförande Valberedningen
- tre till fem ledamöter
- Representant från Styret

Representant från kommitté eller styrelse som valet berör är skall adjungeras med närvaro och yttranderätt. Rösträtt tillfaller endast valberedningens ordförande och ledamöter.

§6.3 Sammanträde

Valberedningens ordförande och ledamöter nomineras av sektionsstyrelsen och väljs av sektionsmötet.

§6.4 Åliggande

Valberedningen sammanträder på kallelse av ordförande i valberedningen. Valberedningen ska rätta sig efter sektionens stadga, reglemente, instruktioner och beslut.

§6.5 Nominerade

Det åligger valberedningen att avge fullständigt namnförslag avseende de val som skall förrättas av sektionsmötet, i så god tid att nomineringarna kan anslås senast tre kalenderdagar före sektionsmötesdagen.



§7 Sektionsstyrelsen

§7.1 Befogenheter

Sektionsstyrelsen handhar i överensstämmelse med denna stadga, reglemente samt av sektionsmötet fattade beslut den verkställande ledningen av sektionens verksamhet.

Sektionsstyrelsen är sektionsmötets ställföreträdare

§7.2 Sammansättning

Sektionsstyrelsen består utav sektionsordförande, vice sektionsordförande, sektionens Ekonomiansvarig samt övriga ledamöter vilka förtecknas i reglementet.

Ledamöterna i sektionsstyrelsen skall vara myndiga.

§7.3 Åligganden

Det åligger sektionsstyrelsen att:

- Inför sektionsmötet ansvara för sektionens verksamhet.
- Inför sektionsmötet ansvara för den ekonomiska skötseln av sektionens tillgångar.
- Ansvara för den löpande verksamheten på sektionen.
- Välja ledamöter till sektionens utskott, samt förtroendevalda i de organ till vilka sektionsmötet ej utser dessa.
- Ta beslut rörande den löpande verksamheten som inte innebär en betydande förändring för sektionens medlemmar.
- Fastställa instruktioner för sektionskommittéer samt övriga förtroendevalda som ansvarar inför sektionsstyrelsen.

Sektionsstyrelsen kan delegera operativ verksamhet på sektionens kommittéer.

§7.4 Sammanträden

Sektionsstyrelsen sammanträder på kallelse av sektionsordförande. Rätt att begära utlysande av styrelsemöte tillkommer varje styrelseledamot. Styrelsemöte skall hållas inom sju dagar från det att behörig framställan gjorts.

Sektionsstyrelsen skall sammanträda minst en gång varannan läsvecka.

§7.5 Kallelse

Kallelse, föredragningslista och samtliga till sammanträdet hörande handlingar skall utsändas minst tre dagar före sammanträdet vid beslutande styrelsemöte.

§7.6 Beslutsförhet

Sektionsstyrelsen är beslutför om ordförande eller vice ordförande samt en majoritet av övriga ledamöter är närvarande.



§7.7 Sammanträde deltagarnas rättigheter

Närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt vid sektionstyrelsens sammanträden tillkommer sektionstyrelsens ledamöter.

Närvaro-, yttrande- och förslagsrätt vid sektionstyrelsens sammanträde tillkommer övriga som sektionstyrelsen adjungerar

§7.8 Protokoll

Vid sektionstyrelsens sammanträden skall protokoll föras.

Protokoll skall justeras av mötesordförande samt ytterligare en närvarande ledamot i sektionstyrelsen.

Protokoll från sektionstyrelsemöte skall publiceras enligt reglementet.

§7.9 Överklagande

Beslut av sektionstyrelsen som strider mot kårens eller sektionens stadga, reglemente eller andra styrdokument får undanröjas av Chalmers Studentkårs Fullmäktige. Sådant beslut skall tas upp till prövning om det begärs av en kårmedlem då det rör kårens stadga, eller av en sektionsmedlem då det rör sektionens stadga.

§7.10 Misstroendeförklaring

Då sektionstyrelsen anses missköta sitt uppdrag kan misstroendeförklaring riktas mot sektionstyrelsen som helhet.

Rätt att rikta misstroendeförklaring gentemot sektionstyrelsen tillkommer:

- 35 medlemmar

Misstroendeförklaring behandlas som motion till sektionsmötet. Bifallen misstroendeförklaring resulterar i att styrelsen entledigas från sitt uppdrag.

Vid bifallen misstroendeförklaring skall en interimstyrelse och en ny valberedning väljas. Interimsstyrelse utfärdar kallelse till extra sektionsmöte där ny ordinarie styrelse skall väljas. Detta sektionsmöte skall hållas inom fjorton kalenderdagar.

Interimsstyrelse övertar ordinarie sektionstyrelsens befogenheter och skyldigheter tills ny ordinarie sektionstyrelse är valt.



§8 Sektionens utskott

§8.1 Utskott

För beredning och handläggning av speciella frågor har sektionsstyrelsen till sitt förfogande utskott.

Sektionens utskott förtecknas i reglementet.

§8.2 Sammansättning

Sektionsutskottens ledamöter skall väljas av sektionsstyrelsen.

Representant från sektionsstyrelsen skall erhålla ledamotspost i utskottet.

§8.3 Verksamhet

Sektionsutskottens verksamhet regleras i reglemente och instruktioner.

§8.4 Ekonomi

Sektionsutskottens ekonomi sköts av sektionens Ekonomi-ansvarig eller av den som sektionsstyrelsen delegerat uppgiften till.

§8.5 Övriga sektions utskott

Sektionsstyrelsen har rätt att utse tillfälliga sektions utskott för speciella ändamål.



§9 Sektionskommittér

§9.1 Allmänt

Sektionskommitté skall verka för sektionens och medlemmarnas bästa och ha en i reglementet fastslagen uppgift.

§9.2 Sammansättning

Sektionskommitté skall ha ett i reglementet fastställt minsta antal förtroendeposter.

Samtliga ledarmöten väljs av sektionsstyrelsen efter beredning av valberedningen

Ordförande samt kassör, om sådan finnes, fastställs av sektionens möte.

§9.3 Rättigheter

Sektionskommitté har rätt att i dess namn och logga använda sektionens namn och symboler.

§9.4 Skyldigheter

Sektionskommittéer är skyldiga att rätta sig efter styrdokument i paragraf 13:1 i denna stadga.

§9.5 Ekonomi

Respektive ordförande samt kassör, om sådan finns, i seaktionskommitté ansvarar gemensamt för kommitténs ekonomi gentemot sektionens styrelse.

Sektionskommittéernas verksamhet och ekonomi granskas av sektionens revisorer.

§9.6 Verksamhet

Kommittéernas verksamhet regleras i reglemente och instruktioner

§9.7 Övriga kommittéer

Sektionsstyrelsen har rätt att utse tillfälliga kommittéer för speciella ändamål.

§9.8 Kommittéers upplösande

Om en kommittés verksamhet skall upphöra skall detta beslutas på två efter varandra följande sektionens möten. Kommittén stryks därefter ur stadga och reglemente.



§10 Medlemsföreningar

§10.1 Allmänt

En medlemsförening på sektionen är en sammanslutning av teknologer med ett gemensamt intresse. Medlemsföreningar förtecknas i reglementet

§10.2 Styrelsens sammansättning

Medlemsförening skall ha en styrelse.

Medlemsföreningens styrelse skall ha ett i reglementet fastställt minst antal förtroendeposter.

Förtroendeposterna skall vara medlemmar i sektionen och tillsätts av sektionens möte.

Valen skall beredas av sektionens valberedning.

§10.3 Medlemskap

Varje sektionsmedlem skall ha rätt till medlemskap.

Dock kan föreningsmedlem som motverkar föreningens syften uteslutas på beslut av föreningsstyrelsen

§10.4 Rättigheter

Medlemsförening har rätt att i dess namn och emblem använda sig av sektionens namn och symboler.

§10.5 Skyldigheter

Sektionsförening är skyldig att rätta sig efter sektionens stadga, reglemente, övriga styrdokument samt av sektionen fattade beslut.

§10.6 Ekonomi

Förtroendeposter i medlemsförening tecknar föreningens firma gemensamt meden.

Medlemsförenings verksamhet och ekonomi granskas av sektionens revisorer.

§10.7 Verksamhet

Medlemsförenings verksamhet regleras i reglemente.



§11 Sektionens Ekonomi

§11.1 Firmateckning

Sektionens firma tecknas av ordförande och ekonomiansvarig, var och en för sig.

§11.2 Sektionsavgift

Varje sektionsmedlem skall erlägga fastställd sektionsavgift till sektionen. Sektionsavgiften skall vara densamma för alla årskurser.

§11.3 Fonder

Sektionens fonder förtecknas i reglementet.

§11.4 Räkenskapsår

Sektionens räkenskapsår omfattar tiden första juli till sista juni.

§11.5 Budget

Upprättande av förslag av budget sker av sektionsstyrelsen.

§11.6 Disponibla medel

Sektionsstyrelsen ansvarar för de utbetalningar som skall göras i enlighet med fastställd budget.

Sektionsstyrelsen har rätt att frångå budget om särskilda skäl föreligger.



§12 Revision och ansvarsfrihet

§12.1 Revisorer

Sektionsmötet utser en till två revisorer med uppgift att granska sektionens verksamhet och ekonomi.

Sektionens revisorer kan ej inneha annan förtroendepost, med ekonomiskt eller organisatoriskt ansvar, eller anställning på sektionen under sitt verksamhetsår. Sektionens revisorer kan ej heller förrätta revision på sin egen bokföring från tidigare uppdrag med organisatoriskt ansvar på sektionen.

§12.2 Åliggande

Revisionsberättelsen skall innehålla yttrande i fråga om ansvarsfrihet för berörda personer.

§12.3 Ansvarsfrihet

Ansvarsfrihet är beviljad berörda personer då sektionsmötet fattat beslut om detta. Skall förtroendevald på sektionen med ekonomiskt ansvar avgå före mandatperiodens slut skall revision företagas.



§13 Styrdokument

§13.1 Styrdokument

Förutom denna stadga finns: reglemente, instruktioner, internarbetsordningar samt policydokument.

Från Chalmers studentkår finns även styrdokument i form utav stadga, reglemente, instruktioner, arbetsordningar, policydokument samt av Chalmers Studentkår fattade beslut som samtliga medlemmar i Chalmers studentkår skall följa.

§13.2 Stadgeändring

För ändring av eller tillägg till denna stadga krävs likalydande beslut vid två på varandra följande sektionmöten med minst 14 kalenderdagars mellanrum vid vilka minst två tredjedelar av antalet närvarande är om beslutet ense.

Stadgeändring skall godkännas av Chalmers Studentkårs styrelse.

Sektionsstyrelsen har rätt att genomföra redaktionella ändringar och ansvarar för att uppdatera förordet efter stadgeändring.

§13.3 Reglementesändring

Ändring av eller tillägg till reglementet kan göras av sektionmötet om två tredjedelar av de närvarande med rösträtt är om beslutet ense.

Sektionsstyrelsen har rätt att genomföra redaktionella ändringar.

§13.4 Ändring av övriga styrdokument

Instruktion fastställs av sektionstyrelsen för de organ och förtroendevalda som ansvarar för sin verksamhet inför sektionstyrelsen.

Arbetsordningar fastställs internt av respektive organ och skall skriftligt överlämnas till sektionstyrelsen.

§13.5 Tolkningstvist

Uppstår tvist om denna stadgas tolkning skall frågan hänskjutas till Chalmers Studentkårs presidium för avgörande.

§13.6 Konflikt

I de fall denna stadga står i konflikt med Chalmers Studentkårs stadga och/eller reglemente äger Chalmers Studentkårs stadga och/eller reglemente giltighet i första hand.



§14 Sektionens upplösning

§14.1

Om förutsättningarna för att driva sektionens verksamhet i enlighet med dess ändamål i väsentlig utsträckning förändras, kan sektionen, i den utsträckning den regleras av denna stadga, förklaras upplöst genom beslut av sektionsmötet.

Upplösande av sektionen skall beslutas av ordinarie sektionsmöte följt av ett extra med minst en månads mellanrum. För att beslut skall vara giltigt erfordras två tredjedelars ($2/3$) majoritet vid de två sektionsmötena.

Om antalet medlemmar i sektionen är 25 eller färre har Chalmers Studentkårs styrelse rätt att överta sektionsmötets rättigheter och skyldigheter.

§14.2

Skulle sektionen upplösas på sätt som anges ovan skall samtliga dess tillgångar och skulder, som framgår av upprättad balansräkning i och med upplösningen, anses ha tillfallit Chalmers Studentkår.

Pengarna skall brukas till nystartande av verksamhet av samma typ, eller till stöd för sektionens tidigare studenter, som fortfarande tillhör Chalmers Studentkår.