



---

## Protokoll för styrelsemöte för Sjösektionens styrelse

**Datum och tid:** 2026-09-03 xx:xx

**Plats:** Styrelserummet, Hus Saga

### Närvarande:

Ordförande: Isak Larsson

Vice ordförande: Amelie Tong Olsson

Ekonomiansvarig: X

Samo: X

Arbetsmarknadsansvarig: Viktor Westeborn

Utbildningsansvarig: X

Informationsansvarig: Moses Svärdsäter Jablonski

Arrangemangsansvarig: Olof Olsson (Distans)

---

## Formalia

### §1. Mötets öppnande

Isak Larsson förklarar att mötet öppnat klockan 12:15.

### §2. Val av justeringspersoner

Mötet väljer Viktor Westeborn till justeringsperson.

### §3. Eventuella adjungeringar

- Smilla Kihl

*Mötet adjungerar in Smilla Kihl*

### §4. Godkännande av dagordningen

Godkänns.

### §5. Föregående protokoll

Påbörjad renskrivning.

## Informationsfrågor

### §6. Meddelanden

#### a. Ordförande

- Arrangerat ett iZettle system för sektionen.

#### b. Vice ordförande

- Planerat inför Sektionsmöte Noll.

#### c. Ekonomiansvarig



---

- xxx

**d. SAMO**

- xxx

**e. Arbetsmarknadsansvarig**

- Skapat affischer för rekrytering av vakanta styrelseposter.

**f. Utbildningsansvarig**

- xxx

**g. Informationsansvarig**

- Skapat affischer för rekrytering av vakanta styrelseposter.

**h. Arrangemangsansvarig**

- Inget att dela

**g. Styret gemensamt**

- xxx

**i. Adjungeringar**

Smilla Kihl

- Assisterat Isak Larsson med iZettle-systemet och bokföring.

## *Beslutsfrågor*

Eventuella beslut tas upp här.

### **Beslutsfråga 1: Budgetöverskridelse Frasses pateter team building.**

Frasses startar upp nu efter mottagningen och önskar pengar för team building á 2 400:-.

*Mötet godkänner budgetöverskridelsen á 2 400:-.*

### **Beslutsfråga 2: Avstängning phadder**

Det inkom information om en phadder som sedan tidigare har fått en varning.

Informationen handlade om ett orelaterat fall men som tydligt bryter mot mottagningskontraktet.

Informationen kom från flertalet Nollan inklusive den utsatta som anmälde överträdelsen.

*Mötet beslutar att [REDACTED] [REDACTED] får mottagningsförbud.*

### **Beslutsfråga 3: Sjölog kassör**

Sjölog vill ha någon som kan ta på sig kassörsrollen då deras tidigare fått förhinder.

Styret tillsätter en funktionär tillfälligt för att täcka för kassörens arbetsuppgifter i Sjölog.

Ansaret fortsätter att tillhöra ordföranden men Viktor Söderberg tar på sig kassörens arbetsuppgifter.

*Mötet utser Viktor Söderberg som tillfällig funktionär för ekonomi sysslor inom Sjölog, (se Stadgar, §4.6).*



---

## Diskussionsfrågor

-

## Behovsfrågor

### Behovsfråga 1: Kolla brevlåda

Isak Larsson åker på praktik och vill därför säkerställa att brevlådan kollas regelbundet.

Mötet väljer Moses Svärdsäter Jablonski till att kolla brevlådan med jämna intervaller t.o.m. 31/10.

Mötet avslutas 13:05

Justerat av Viktor Westeborn,  
Arbetsmarknadsansvarig



Justerat av Isak Larsson,  
Ordförande

